

海青工商資訊服務申請表

紀錄編號		機密等級	限閱	版次	1.0
------	--	------	----	----	-----

申請日期： 年 月 日

單位		申請人簽章	
身分別	<input type="checkbox"/> 專任教師 <input type="checkbox"/> 行政職員 <input type="checkbox"/> 代理代課教師 <input type="checkbox"/> 其他_____		
出生日期 西元年月日		身份證字號	
申請校園版 Google 公務帳號 限制英文及數字，不含空白與特殊符號	@hcv.s.kh.edu.tw		
<ul style="list-style-type: none"> ● 校園版 Google 公務帳號 <ul style="list-style-type: none"> ■ 全校通傳資訊與薪資明細。 ■ Google 雲端硬碟(每人限制150GB)。 ■ 預設密碼為：<u>hcv.s + 西元出生年月日八碼</u>，如 hcv.s19991201。 ● 資訊服務入口取得 OpenID 帳號 <ul style="list-style-type: none"> ■ 由人事室建立資訊服務入口帳號。 ■ 第一次使用資訊服務入口請點選忘記，填寫身份證與校園版 Google 公務信箱進行帳號相關設定。 ■ 至【個人服務】>【個人帳號&OpenID】進行建置 OpenID 帳號。 ● 校務行政系統 <ul style="list-style-type: none"> ■ 需使用 OpenID 登入。 ■ 查詢課表、輸入成績等。 			

1. 填寫時請字跡務必端正清晰、不得潦草，尤其英文與數字。
2. 請繳交至資訊中心，其位於圖書館地下一樓1B00辦公室，分機628。
3. 離職員工有效帳號年限至離職年年底，請進行妥善備份。

-----資訊中心收件-----

收件	校園版 Gmail 新增	建立校務行政帳號