

高雄市立海青高級工商職業學校進修部

115學年度第一學期學生校內轉科申請簡章(在校生適用)

壹、依據

- 一、「高雄市高級中等學校學生學籍管理要點」辦理。
- 二、本校「適性轉科實施要點」。

貳、目的

為使本校學生能依其性向、興趣、能力，輔導選擇適合之科別就讀，以達到適性發展之教育目標，特訂定本辦法。

參、組織

依規定成立轉科委員會，校長擔任主任委員，組織成員為進修部主任、教務組長、學務組長、輔導老師、教師代表及學生代表。

肆、轉科科別及名額：各科名額，以補足當學期各科缺額為主。

伍、申請資格及限制

本校學生在校內轉科以一次為限，經核准轉科後，不得以任何理由再申請轉科或留原班就讀。

陸、報名日期及流程

一、申請日期：凡符合條件者得提出申請，於115年6月16日(週二)~ 115年6月18日(週四)向教務組提出申請。申請流程如下表：

【一】 115/06/16~ 115/06/18	【二】 115/06/16~ 115/06/18	【三】 115/06/16~ 115/06/18	【四】 115/06/16~ 115/06/18	【五】 115/06/22
至教務組 索取申請 表	1.填寫申請表、 轉科輔導評量 表 2.申請獎懲紀 錄、缺曠課紀 錄	1.備妥【二】文件，供面談 老師查閱 2.請自行與原班導師、欲轉 入班導師、輔導老師面談 並簽章	面談完畢後， 將【二】文件 繳回教務組， 方完成轉科申 請程序	轉科結果公告 於進修部網頁 上

二、報到：經錄取之轉科生，應依規定時間向註冊組報到編班，逾時視同放棄。

柒、本要點經進修部轉科委員會通過，並呈請校長核示後實施，修定時亦同。

高雄市立海青工商進修部115學年度第一學期 學生轉科申請表 (在校生適用)

壹、申請人基本資料：(本欄由申請人填寫)

收件日期： 年 月 日

申請人姓名		學號	
聯絡電話		目前就讀 科別班級	_____科____年____班
申請類別	編制班	欲轉入 科別	_____科
家長簽名 (請家長親自簽名以示同意)		申請日期	_____年____月____日

註：

申請時間:115年6月16日~ 115年6月18日

向教務組提出申請，並檢附下列文件：1. 本申請表、轉科輔導評量書、獎懲紀錄及缺曠課紀錄。

2. 成績由教務組另行提供委員參考。

貳、審查意見：

(本欄申請人請自行找原班導師、欲轉入班導師、輔導老師面談及簽章)

原班導師 面談紀錄	導師簽章：	申請轉入 班級導師	導師簽章：
輔導老師	輔導老師簽章：	核准科別	

教務組承辦人(收件)：_____ 教務組長：_____

進修部主任 (複核)：_____ 校 長：_____

轉科輔導評量表 (115學年第一學期在校生適用)

請欲申請轉科之同學仔細填寫以下內容，以利評量。

(本內容將占轉科評選成績之50%)

請詳述轉科原因及動機。

請說明對於欲轉入科別的認識，例如該科的課程概要、畢業後就業方向等等。
(可透過該科老師了解或上網搜尋資料，切勿直接抄襲或轉貼)

請說明轉入新科別後的學習計畫。

(可手寫或以打字方式呈現，空間不夠時可以空白 A4 紙附上)