

114-2 暑期重補修期程公告

一、114 學年度第 2 學期 期中重補修線上選課將自 115 年 5 月 19 日(一)起分階段開始，各階段申請內容如下：

階段	線上選課日期	繳費日期	重補修開課原則	上課日期(預定) (實際上課以開課日程表為準)	注意事項
暑期重補修	5/19(二) 00:00 起 ~ 5/26(二) 12:00 止	5/27(三)起 ~6/5 (五)止 (5/27 依據線上選課結果製作繳費單，放學前放置各班 班級櫃)	★高三畢業需求優先開設(需達 15 人開班門檻或收支平衡才能開設)。 ★高一、高二請視個人需求選課。(有疑問請務必先到教務處確認)	只有高三畢業生可選課的課程，預計 6/11(二)起陸續開課。 高一、高二學生如果可上課的重補修課程，可於 6/22-6/29 到教務處「紙本選課+繳費」。	★實際是否開課仍須視實際選課人數(達 15 人及收支平衡原則)及是否有教師開課而定。 ★線上選課+繳費完成，才算完成「重補修選課」。 ★高二如有學分不足同學，請務必把握本次開課重補修。 (下次大量開課是明年 6-8 月)

二、本校重補修線上選課重補修報名使用「校務行政系統」報名，請提前確認自己是否可利用 OpenID 登入校務行政系統。(洽圖書館資訊組辦理)。

三、轉科、轉學、復學生、延修生若系統上無法選課，請於「選課期間內」到教務處報名。

四、若欲重補修之科目或需補修之學分及費用有誤，請至課務組(教務處辦公室或分機 341)詢問。

五、114 學年度重補修群組：選課、繳費、請假等問題，可加入群組詢問(高三同學 6 月畢業後，請務必加入群組以方便諮詢確認)。

六、重補修相關規定：

★**事假及曠課節數合計達該科目上課總節數三分之一(含)者**，該科目成績以**零分計算**。(上述曠課指未超過六分之一曠課)

★**曠課節數達該科目上課總節數六分之一(含)者**，該科目成績以**零分計算**。

★每堂科目的成績評打與考試規定，按任課老師之規定處理。

請勿隨意缺席課程，公假、事假等請務必「事先」向任課老師完成請假，以免造成六分之一曠課的零分計算的遺憾。

▲如有新增課程或各項最新消息會公告於學校首頁，請要參加重補修的同學自行留意。

▲評分標準依任課老師規定為主，願意依照重補修任課教師要求的再選課。每門課程的第一堂課老師們會說明計分標準，請務必準時出席。

▲確定上課日期有事(例如 預計要出國、預計要比賽、預計要參加校外其他活動)無法來上課，就不要選課。(但一年內，開過的課程不會再開課)

OpenID 忘記密碼重置申請

(圖書館資訊組)



114學年度海青工商重補修社群

邀請用戶加入社群聊天！



學校首頁公告