

114學年度高職優質化輔助方案

高職優質化輔助方案、 計畫書格式及計畫撰寫 說明



報告大綱

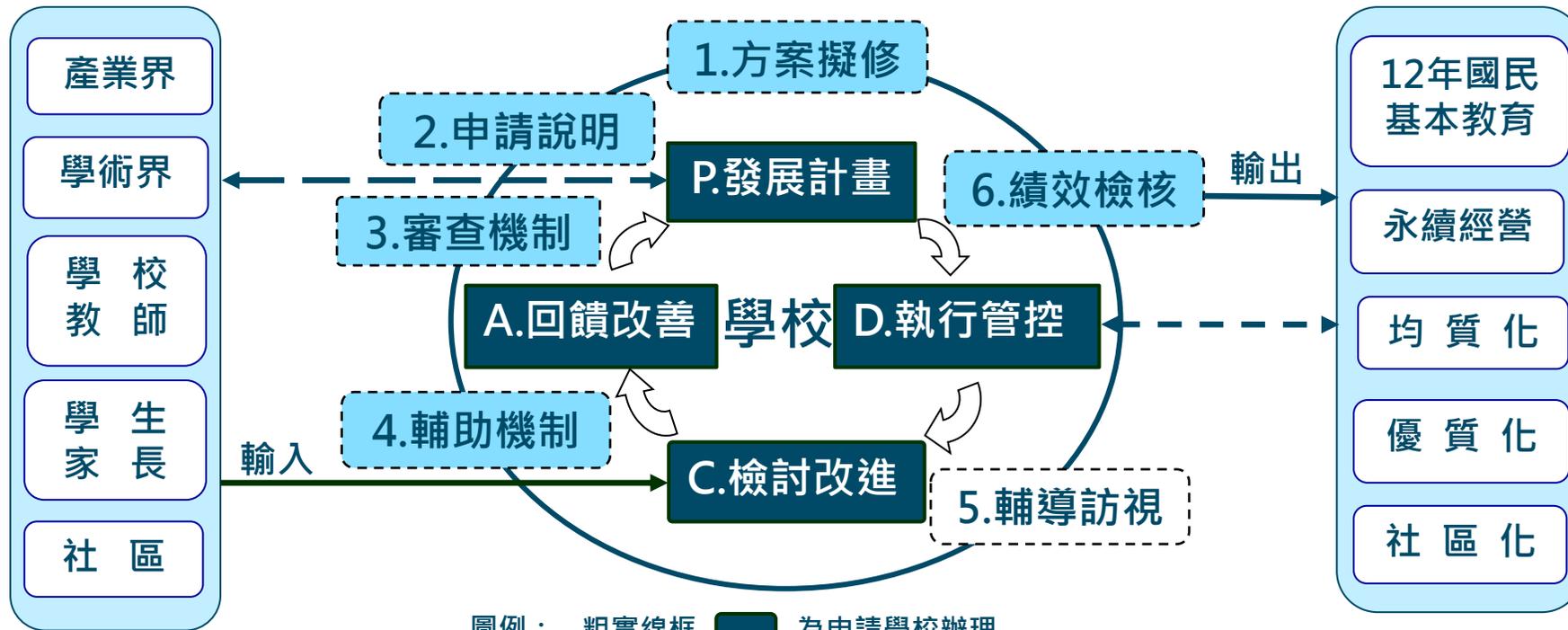
壹、前言

貳、方案說明

參、計畫撰寫

肆、結語

一、整體架構：PDCA戴明循環（從系統思考到以終為始）



藥引：因校而異+持續改善

二、從V1.0到V3.0 (從A到A+) 專業堅持謙沖自持

96-12年國教

1.0奠基
辦學體質

106-新課綱

2.0深化
課程教學

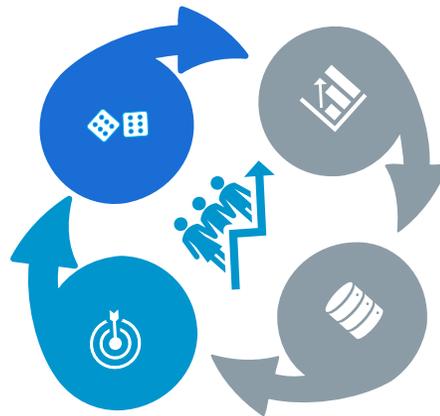
114-新科技

3.0翻越
未來人才

三、技術型高中未來挑戰 呼應務實致用的本質

1. 少子女化生源嚴重不足

2. 新興科技與議題的融入



3. 尚乏強有力工商總會或行會

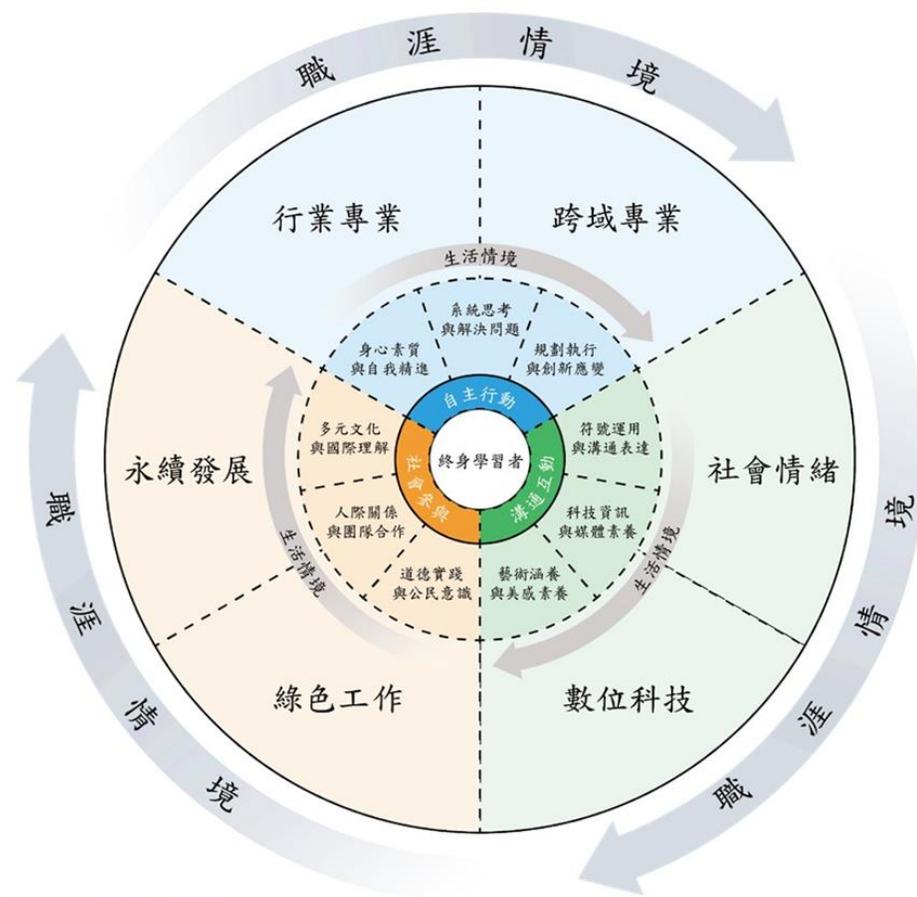
4. 職業教育與職業訓練仍脫鉤

強調培養學生面對未來工作世界的核心能力
針對未來創新產業人才培育的需求

四、未來技高學生圖像 (1/2)



四、未來技高學生圖像 (2/2)



技高學生職涯學習圖像

貳、方案說明

壹、緣起

貳、目標

參、辦理對象

肆、辦理期程

伍、辦理原則

陸、辦理單位

柒、實施方式

捌、資源輔助

玖、督導考核

拾、預期效益

貳、方案說明--壹、緣起

教育是國家的根本

中等教育的全民化

- 教育基本法**學生主體**
- 落實新課綱的**自動好**
- 面對現在和**未來挑戰**

技職教育的貢獻

符應**未來人力需求**

課程

師資

設備

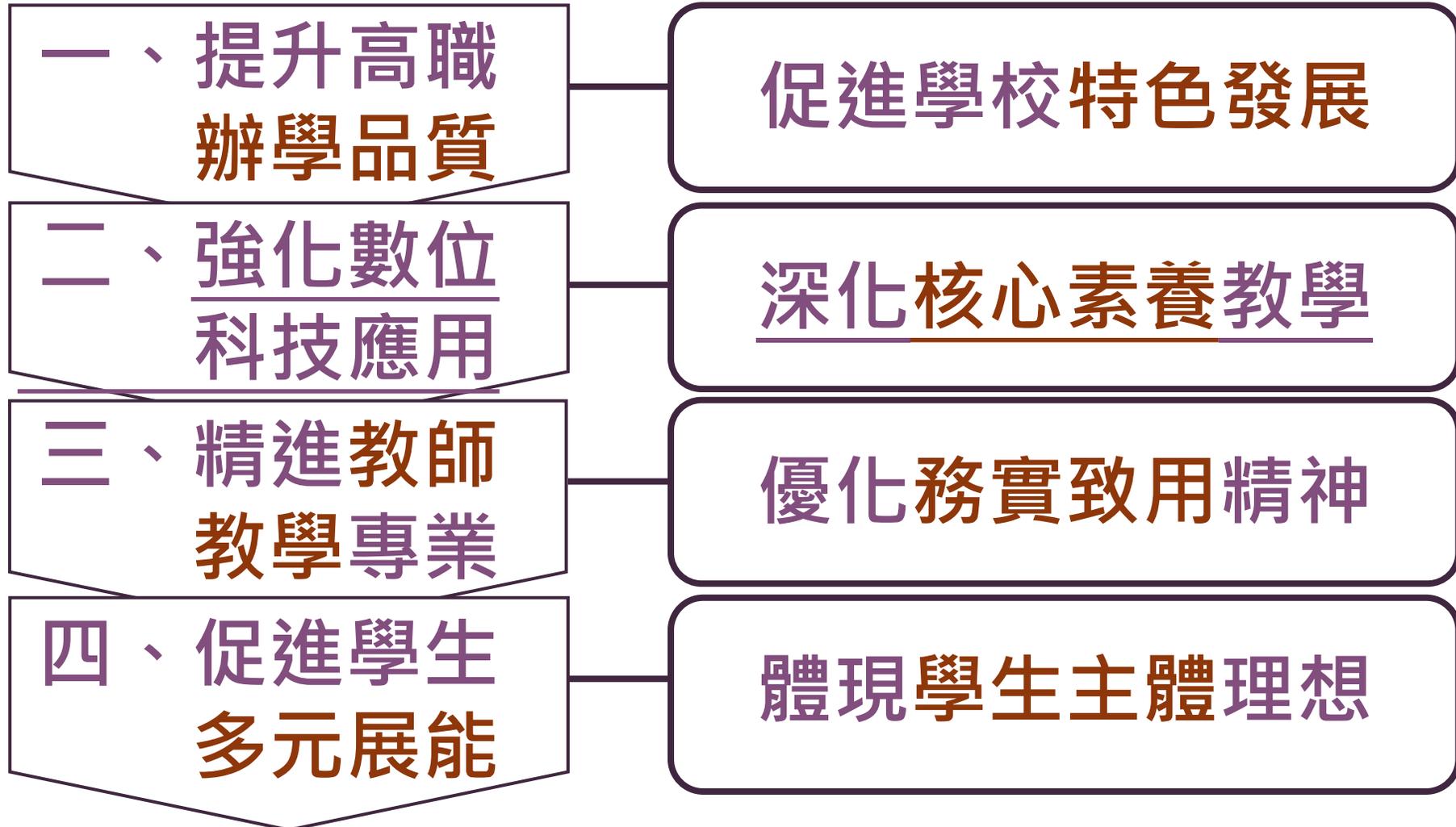
教學

未來技術人才

強調培養學生面對
未來工作世界的核心能力

針對未來**創新產業**
人才培育的需求

貳、方案說明--貳、目標



貳、方案說明--參、辦理對象

設有專業群科或專門學程為主之高級中等學校
(以下簡稱學校)。

註：不再以校名為準，學校依學生屬性申辦之。

貳、方案說明--肆、辦理期程

本方案自114學年度起開始辦理，配合十二年國民基本教育持續推動。

貳、方案說明--伍、辦理原則

(一)全面優質

持續強化學校師資、教學及設備，提供學生多元的選修課程，協助學生適性揚才，落實108課綱的理念和推動，形成校務優、教師優及學生優之學校，以達學校全面優質化發展。

(二)區域均衡

針對學校教育資源較為不足或類科設置較不均衡之區域，專案擇定區域內學校加以重點輔助，以平衡區域學校之發展，促進各區域學校優質化。

(三)多元發展

促進學校結合地方特色發展，符應技職教育務實致用之目標，鼓勵學生多元學習，以激發學生潛能，使學生具備多元能力，建構學校成為多元學習的技職教育園地。

(四)績效責任

依據申請學校計畫撰寫內容評選受輔助學校，獲選學校依計畫執行，並接受本部逐年定期評核經費使用情形與實施成效。

(五)分期推動

採階段性和策略性推動，配合學校校務發展和策略，按年逐步規劃和實施，以達全面提升學校教學品質及發展特色之目標。

(六)永續提升

本方案在輔助學校達成永續優質內涵及持續創新提升，期在本方案完成後仍能保持學校優質內涵，並形成具有特色與卓越之學校。

貳、方案說明--陸、辦理單位

一、主辦單位

教育部。

二、承辦單位

直轄市政府教育局及縣（市）政府。

三、協辦單位

經本部核定輔助之學校。

貳、方案說明--柒、實施方式(1/16)

依據本部年度重點發展項目及本方案辦理的目標和原則，配合學校校務發展計畫和策略，學校提報計畫，經本部審查通過，按學年度實施；學校申辦各子計畫的內容，不得與本部其他補助計畫重複。

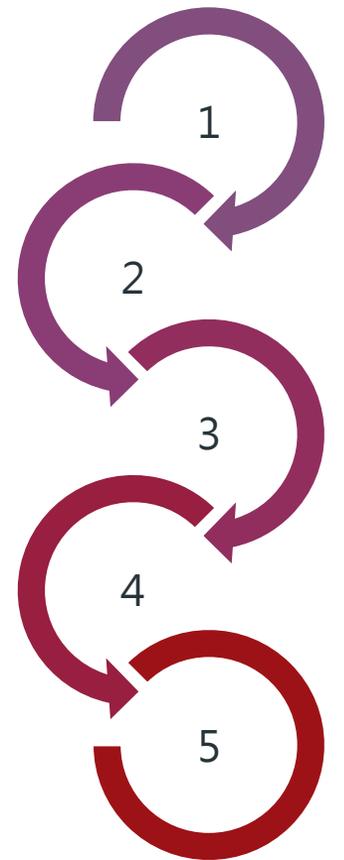
- 一、辦理項目
- 二、申請評選
- 三、輔助機制
- 四、注意事項

貳、方案說明--柒、實施方式(2/16)

一、辦理項目(1/9)

本方案共有五個辦理項目：

- 第一項至第三項為持續提升學校辦學品質和發展特色，為所有學校的必辦項目；
- 第四項為本部的重要政策和重點工作，第五項為未來技術人才培育的發展方向，此兩項為選辦項目。



貳、方案說明--柒、實施方式_(3/16)

一、辦理項目_(2/9)-修正對照表

	現行內容	修正內容
A 大 項	A1落實學校課程發展	必辦 (一)深化學校課程教學
	A2推動創新多元教學	
	A3深化教師教學專業	
B 大 項	B1導引適性就近入學	必辦 (二)強化群科產學合作
	B2強化群科產學鏈結	必辦 (三)展現技職課程特色
	B3加強學生多元展能	選辦 (四)落實教育重要政策
	B4形塑人文藝術素養	選辦 (五)導引學校精進發展

貳、方案說明--柒、實施方式(4/16)

一、辦理項目(3/9)--114學年度

持續提升學校辦學 品質和發展特色

(行業專業、跨域專業、數位科技)

必辦

- (一) 深化學校課程教學
- (二) 強化群科產學合作
- (三) 展現技職課程特色

教育部重要政策和 重點工作

選辦

- (四) 落實教育重要政策
 - 1. 交通安全
 - 2. 生命教育
 - 3. 3+2新五專

未來技術人才培育的 發展方向

(社會情緒、綠色工作、永續發展)

選辦

(五) 導引學校精進發展

- 1. 學生職場英語文溝通能力
- 2. 職場社會情緒學習融入教學
- 3. 綠色工作和永續發展技術能力

貳、方案說明--柒、實施方式(5/16)

一、辦理項目(4/9)--項下計畫



貳、方案說明--柒、實施方式_(6/16)

一、辦理項目_(5/9)—（一）深化學校課程教學

本項目旨在深化學校的課程發展和教學實施；包括鼓勵學校以教師專業學習社群的學習型組織為基礎，就國家重點產業、新興科技、數位行動、生成式人工智慧等主軸，擇主題規劃開設跨群科/領域之校本課程；並可辦理整合數位科技及AI技術，推動素養導向之跨域統整教學，以優化學校課程品質與教學成效。

貳、方案說明--柒、實施方式(7/16)

一、辦理項目(6/9)—(二)強化群科產學合作

本項目旨在強化學校專業群科與產業間的合作與連結；包括拓展學校與技專院校和產業界的鏈結合作面向，實施學生至產業界見習實習；落實專業群科學生至產業界實務技能學習，鼓勵增進學生創新研發能力和提供學生創業輔導。



貳、方案說明--柒、實施方式(8/16)

一、辦理項目(7/9)—(三) 展現技職課程特色

本項目旨在辦理國中師生對於15群之專業群科課程理解，以符應國中學生適性發展需求，促進適性選擇專業群科就學。包括辦理國中一年級與二年級學生至學校進行專業群科實作體驗，以利協助國中學生瞭解各職業屬性特色；辦理國中教師至專業群科之實作體驗，提升國中教師之職業理解；辦理國中學生家長之技職特色宣導，增進國中學生家長對專業群科現況的理解，以優化及提升適性入學宣導成效。

貳、方案說明--柒、實施方式_(9/16)

一、辦理項目_(8/9)—（四）落實教育重要政策

本項目旨在落實重要教育政策和當前重點工作；主要包括辦理交通安全課程開發及教學方案實施，以提升交通安全教學成效；推動校園生命教育之相關活動，以及鼓勵學校辦理3+2新五專。

提升交通
安全成效

推動校園
生命教育

3+2新五專

貳、方案說明--柒、實施方式_(10/16)

一、辦理項目_(9/9)—（五）導引學校精進發展

本項目旨在導引學校未來精進的發展，提升專業群科學生之國際移動力；主要包括有鼓勵學校發展職場實務情境之雙語對話教學方案，強化學生職場英語文溝通能力；引進PISA VET架構之最新趨勢，協助學校發展推動職場社會情緒學習融入教學設計與活動；對接OECD綠色工作概念，辦理綠色工作和永續發展技術能力學習導入。

貳、方案說明--柒、實施方式(11/16)

二、計畫申請與評選

(一) 計畫申請

- 1.申辦學校得參加由本部舉辦之本方案計畫提報說明會。
- 2.計畫書內容應包括各子計畫內容與經費、學校申請經費概算等項目。
- 3.新申請及續辦學校於每年3月前提報申請計畫書。

(二) 評選基準

依學校的學制與規模、師資概況、圖儀設備、學生畢業進路與多元適性表現、學校地理位置、低收入戶與教育投資比例及招生與就近入學等，並依計畫書內涵之完整性、可行性、效益性及政策性等基準審查。

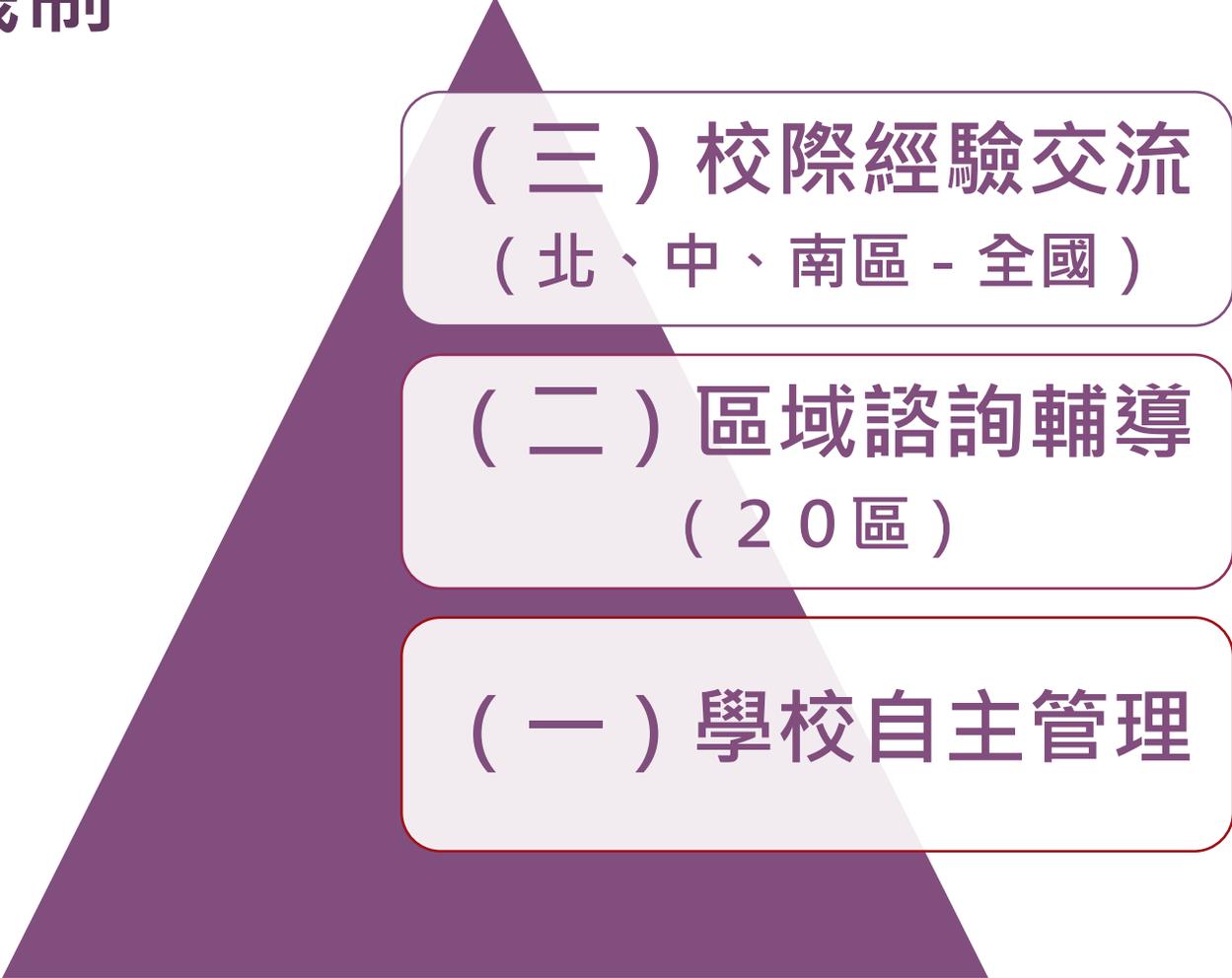
(三) 評選方式

- 1.本部得成立審查委員會進行計畫書審查作業。
- 2.審查委員會之組成包括專家學者、學校校長及主管機關代表等。
- 3.計畫書審查以線上審查方式進行。
- 4.計畫書及補助金額經審查通過及本部核定後，由本部通知學校。

原「初審、複審」模式，簡化為「一次性審查」

貳、方案說明--柒、實施方式_(12/16)

三、輔助機制



(三) 校際經驗交流
(北、中、南區 - 全國)

(二) 區域諮詢輔導
(20區)

(一) 學校自主管理

貳、方案說明--柒、實施方式_(13/16)

四、注意事項

- (一) 學校應積極配合推動國中技藝教育、建教合作、產學攜手專班、職場體驗和業界實習、就業導向課程專班、教師赴產業界研習與技專校院策略聯盟等計畫，以加強與鄰近國中、技專校院、社區及產業界資源共享。
- (二) 為能落實學校執行推動本方案，各校得指定教師兼辦本項工作，於計畫執行期間得視辦理狀況減授每週基本教學節數，每週以減授4節為限，私立學校之授課時數得視經費補助情形酌予調整。

貳、方案說明--捌、資源補助(14/16)

- 一、本方案就本部年度預算之經費額度內，以輔助學校優質發展和建立特色為目的。
- 二、經本方案核定受補助學校，視辦理情形得再行提出後續計畫。
- 三、經本方案核定學校，其原經本部核定之「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金」，仍予繼續發給。
- 四、學校經費之執行，除有特殊情形外，其經費執行率未達八成五者，則核減下一學年度之補助經費。

貳、方案說明--玖、督導考核_(15/16)

一、學校執行本方案之績優人員，得由學校依權責逕行敘獎。

二、學校執行本方案之績優人員，得優先提請列入本部優秀教育人員及公務人員選拔及獎勵。

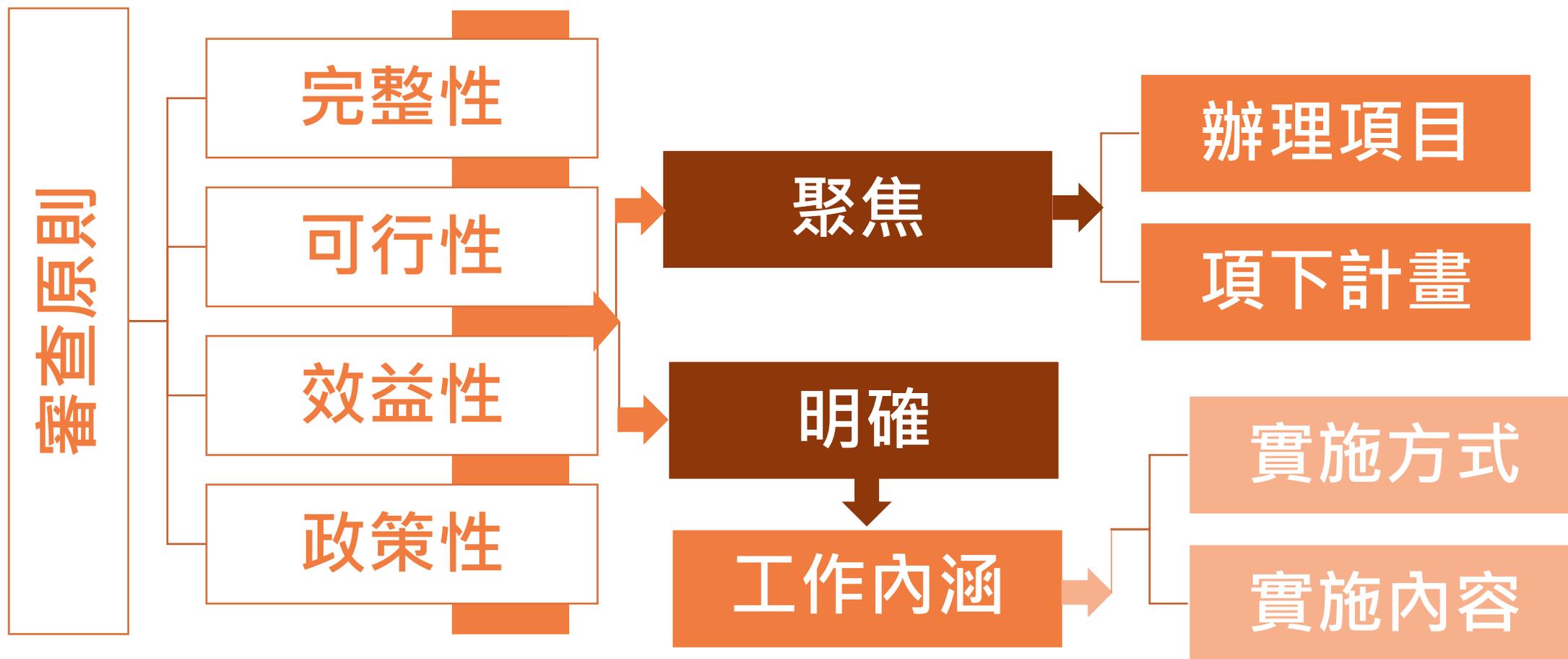
三、學校辦理之績優教師及校長，得優先提請列入本部「教學卓越獎」及「校長領導卓越獎」獎勵。

貳、方案說明--拾、預期效益_(16/16)

- 一 確保高職辦學品質，提升學校辦學績效。
- 二 優化學校數位教學，提升學生學習成效。
- 三 發揮教師專業發展，強化教師教學專業。
- 四 達成學生優質發展，實現適性揚才理念。

參、計畫撰寫(1/13)

一、撰寫規準（聚焦+明確）



參、計畫撰寫(2/13)

二、撰寫說明

- (一)計畫編號：各項下計畫編號皆有對應性，請勿自行更動。
- 1.第(一)至(三)項為必辦項目。
 - 2.第(四)和(五)項為選辦項目。
 - 3.學校擬申辦請以■註記，未申辦請以□註記。
- (二)工作內涵：請於實施方式和實施內容中詳細說明。
- 1.實施方式和實施內容應相互對應。
 - 2.實施內容應請敘明人、事、時、地和物等具體內容
- (三)學校申請經費概算中(114學年度)，未辦理請標記「--」；
- (四)經常門概算編列項目總表(20項)，請勿自行增列名稱(項目)。

參、計畫撰寫(3/13)

學校代碼：○○○○

編號：○○(請勿填寫)

114 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書 (參考格式)

聯絡人	單位		職稱	
	姓名		電話	
	傳真			
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	

申請學校：○○○○○○○○○ (全銜)

申請日期：中華民國 114 年○○月○○日

審查版 核定版

1

目 錄

壹、各子計畫內容與經費	○○
●114-1 深化學校課程教學	○○
●114-2 強化群科產學合作	○○
●114-3 展現技職課程特色	○○
●114-4 落實教育重要政策	○○
●114-5 導引學校精進發展	○○
貳、學校申請經費概算	○○
一、114 學年度概算表	○○
二、經常門概算編列項目總表	○○

2

參、計畫撰寫(4/13)--辦理項目114-1深化學校課程教學

壹、各子計畫內容與經費 (請依子計畫數分別填報)

辦理項目	項目內涵	114-1			114-2			114-3			114-4			114-5		
		1. 規劃開設跨群科/領域之校本課程	2. 辦理整合數位科技及AI技術教學	3. 推動素養導向之跨域統整教學	1. 辦理與技專和產業界的鏈結	2. 學生產業界見習和實務實習	3. 輔導學生創新研發能力創業	1. 辦理國一和國二專業群科實作體驗	2. 辦理國中教師專業群科實作體驗	3. 辦理國中學生家長之技職特色宣導	1. 辦理交通安全課程開發及教學實施	2. 推動校園生命教育之相關活動	3. 辦理3+2新五專	1. 發展學生職場英語文溝通能力	2. 發展職場社會情緒學習融入教學	3. 辦理綠色工作和永續發展技術能力
(一) 深化學校課程教學	114-1-1	<input type="checkbox"/>														
	114-1-2 (必辦)		<input checked="" type="checkbox"/>													
	114-1-3 (必辦)			<input checked="" type="checkbox"/>												
(二) 強化群科產學合作	114-2-1				<input type="checkbox"/>											
	114-2-2					<input type="checkbox"/>										
	114-2-3						<input type="checkbox"/>									
(三) 展現技職課程特色	114-3-1							<input type="checkbox"/>								
	114-3-2								<input type="checkbox"/>							
	114-3-3									<input type="checkbox"/>						
(四) 落實教育重要政策	114-4-1									<input type="checkbox"/>						
	114-4-2										<input type="checkbox"/>					
	114-4-3											<input type="checkbox"/>				
(五) 導引學校精進發展	114-5-1												<input type="checkbox"/>			
	114-5-2													<input type="checkbox"/>		
	114-5-3														<input checked="" type="checkbox"/>	

註：各項下計畫編號皆有對應性，請勿自行更動。其中第(一)至(三)項為必辦項目，第(四)和(五)項為選辦項目。學校擬申辦請以 註記，未申辦請以 註記。

●子計畫：114-1 深化學校課程教學

一、承辦處室	承辦人		
二、計畫目標	1.----- 2.----- 3.-----		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
社群名稱			
擬開設科目	開設學年		
課程名稱			
社群成員			
任教科別			
社群活動實施方式	(一)○○○○○○○○○：…… (二)□□□□□□□□：…… HOW (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：……		
社群活動實施內容	(一)○○○○○○○○○：……(人、事、時、地和物等具體內容) WHAT (二)□□□□□□□□：……(人、事、時、地和物等具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：……(人、事、時、地和物等具體內容)		
114-1-1 規劃開設跨群科/領域之校本課程			

(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)

參、計畫撰寫(5/13)--辦理項目114-1深化學校課程教學

一、承辦處室		承辦人	
社群名稱			
擬授課科目		授課學年	
課程名稱			
社群成員			
任教科別			
社群活動實施方式	(一)○○○○○○○○○：…… (二)□□□□□□□ HOW (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……		
114-1-2 辦理整合數位 科技及 AI 技 術教學 (必辦)	社群活動實施內容	(一)○○○○○○○○○：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (二)□□□□□□□：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：…… (人、事、時、地和物等 具體內容)	
	社群活動實施內容	(一)○○○○○○○○○：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (二)□□□□□□□：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：…… (人、事、時、地和物等 具體內容)	
	社群活動實施內容	(一)○○○○○○○○○：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (二)□□□□□□□：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：…… (人、事、時、地和物等 具體內容)	
(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)			

一、承辦處室		承辦人	
社群名稱			
擬授課科目		授課學年	
課程名稱			
社群成員			
任教科別			
社群活動實施方式	(一)○○○○○○○○○：…… (二)□□□□□□□ HOW (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……		
114-1-3 推動素養導向 之跨域統整教 學 (必辦)	社群活動實施內容	(一)○○○○○○○○○：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (二)□□□□□□□：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：…… (人、事、時、地和物等 具體內容)	
	社群活動實施內容	(一)○○○○○○○○○：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (二)□□□□□□□：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：…… (人、事、時、地和物等 具體內容)	
	社群活動實施內容	(一)○○○○○○○○○：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (二)□□□□□□□：…… (人、事、時、地和物等 具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：…… (人、事、時、地和物等 具體內容)	
(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)			
四、預期效益	1.----- 2.----- 3.----- WHY		
註：本項目為必辦項目，請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。其中，114-1-2 和 114-1-3 為必須辦理之項下計畫。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			

參、計畫撰寫(6/13)--辦理項目114-1深化學校課程教學

114-1 深化學校課程教學

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
114-1-1 業務費					
	114-1-1 小計				
114-1-2 業務費					
	114-1-2 小計				
114-1-3 業務費					
	114-1-3 小計				
114-1 經常門小計					
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
114-1 設備費					114-1-1 00000000
					114-1-1 00000000
					114-1-2 00000000
					114-1-3 00000000
					114-1-3 00000000
114-1 資本門小計					
114 會計年度合計(114年8月至12月)					

114 會計年度概算表

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
114-1-1 業務費					
	114-1-1 小計				
114-1-2 業務費					
	114-1-2 小計				
114-1-3 業務費					
	114-1-3 小計				
114-1 經常門小計					
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
114-1 設備費					114-1-1 00000000
					114-1-1 00000000
					114-1-2 00000000
					114-1-3 00000000
					114-1-3 00000000
114-1 資本門小計					
115 會計年度合計(115年1月至7月)					

115 會計年度概算表

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

參、計畫撰寫(7/13)--辦理項目114-2強化群科產學合作

●子計畫：114-2 強化群科產學合作

一、承辦處室	承辦人
二、計畫目標	1.----- 2.----- 3.----- (請條列)
三、工作內涵	實施方式和實施內容
114-2-1 辦理與技專和 產業界的鏈結	一、實施方式 (一)○○○○○○○○○：..... (二)□□□□□□□：..... (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... 二、實施內容 (一)○○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (二)□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... (人、事、時、地和物等具體內容)
114-2-2 學生產業界見 習和實務實習	一、實施方式 (一)○○○○○○○○○：..... (二)□□□□□□□：..... (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... 二、實施內容 (一)○○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (二)□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... (人、事、時、地和物等具體內容)
114-2-3 輔導學生創新 研發能力創業	一、實施方式 (一)○○○○○○○○○：..... (二)□□□□□□□：..... (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... 二、實施內容 (一)○○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (二)□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... (人、事、時、地和物等具體內容)
四、預期效益	1.----- 2.----- 3.----- (請條列)
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦1個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。	

114-2 強化群科產學合作

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
114 會計 年度 概算 表	業務費	(一)經常門 (請註記項下計畫編號)					
		經常門小計					
	設備費	(二)資本門 (請註記項下計畫編號)					
	資本門小計						
	114 會計年度合計(114年8月至12月)						
115 會計 年度 概算 表	業務費	(一)經常門 (請註記項下計畫編號)					
		經常門小計					
	設備費	(二)資本門 (請註記項下計畫編號)					
	資本門小計						
	115 會計年度合計(115年1月至7月)						

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

參、計畫撰寫(8/13)--辦理項目114-3展現技職課程特色

●子計畫：114-3 展現技職課程特色

一、承辦處室	承辦人
二、計畫目標	1.----- 2.----- 3.----- (請條列)
三、工作內涵	實施方式和實施內容
114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗	一、實施方式 (一)○○○○○○○○○：..... (二)□□□□□□□□：..... (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... 二、實施內容 (一)○○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (二)□□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... (人、事、時、地和物等具體內容)
114-3-2 辦理國中教師專業群科實作體驗	一、實施方式 (一)○○○○○○○○○：..... (二)□□□□□□□□：..... (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... 二、實施內容 (一)○○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (二)□□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... (人、事、時、地和物等具體內容)
114-3-3 辦理國中學生家長之技職特色宣導	一、實施方式 (一)○○○○○○○○○：..... (二)□□□□□□□□：..... (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... 二、實施內容 (一)○○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (二)□□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇◇：..... (人、事、時、地和物等具體內容)
四、預期效益	1.----- 2.----- 3.----- (請條列)
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦1個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。	

114-3 展現技職課程特色

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
114 會計年度 概算表	(一)經常門 (請註記項下計畫編號)						
	業務費						
	小計						
	獎補助費						
	小計						
	經常門小計						
	(二)資本門 (請註記項下計畫編號)						
	設備費						
	資本門小計						
	114 會計年度合計(114年8月至12月)						
115 會計年度 概算表	(一)經常門 (請註記項下計畫編號)						
	業務費						
	小計						
	獎補助費						
	小計						
	經常門小計						
	(二)資本門 (請註記項下計畫編號)						
	設備費						
	資本門小計						
	115 會計年度合計(115年1月至7月)						

承辦人： 承辦主任： 主計主任： 校長：

參、計畫撰寫(9/13)--辦理項目114-4落實教育重要政策

●子計畫：114-4 落實教育重要政策

一、承辦處室		承辦人	
二、計畫目標	1.-----		
	2.-----		
	3.----- (請條列)		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-4-1 辦理交通安全課程開發及教學實施	一、實施方式		
	(一)○○○○○○○○○：.....		
	(二)□□□□□□□：.....		
114-4-2 推動校園生命教育之相關活動	一、實施內容		
	(一)○○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容)		
	(二)□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容)		
114-4-3 辦理 3+2 新五專	一、實施方式		
	(一)○○○○○○○○○：.....		
	(二)□□□□□□□：.....		
四、預期效益	一、實施內容		
	(一)○○○○○○○○○：..... (人、事、時、地和物等具體內容)		
	(二)□□□□□□□：..... (人、事、時、地和物等具體內容)		
3.----- (請條列)			
註：本項目為選辦項目，皆為本部重要政策和重點工作，鼓勵學校配合辦理。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			

114-4 落實教育重要政策

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)																																																																																	
114 會計年度 概算表	(一)經常門 (請註記項下計畫編號)																																																																																							
	業務費																																																																																							
	經常門小計																																																																																							
	(二)資本門 (請註記項下計畫編號)																																																																																							
	設備費																																																																																							
	資本門小計																																																																																							
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)																																																																																								
115 會計年度 概算表	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>名稱</th> <th>單位</th> <th>數量</th> <th>單價</th> <th>總價</th> <th>說明(請說明內容用途)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="7">(一)經常門 (請註記項下計畫編號)</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">業務費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="6">經常門小計</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="7">(二)資本門 (請註記項下計畫編號)</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">設備費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="6">資本門小計</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="7">115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)</td> </tr> </tbody> </table>									名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	(一)經常門 (請註記項下計畫編號)							業務費																			經常門小計							(二)資本門 (請註記項下計畫編號)							設備費																			資本門小計							115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)						
			名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)																																																																																
	(一)經常門 (請註記項下計畫編號)																																																																																							
	業務費																																																																																							
	經常門小計																																																																																							
	(二)資本門 (請註記項下計畫編號)																																																																																							
	設備費																																																																																							
資本門小計																																																																																								
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)																																																																																								

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

參、計畫撰寫(10/13)--辦理項目114-5導引學校精進發展

●子計畫：114-5 導引學校精進發展

一、承辦處室		承辦人	
二、計畫目標	1.----- 2.-----		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
	課程名稱		
	社群成員		
	任教科別		
	社群活動 實施方式	(一)○○○○○○○○○：…… (二)□□□□□□□：…… (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……	
114-5-1 發展學生職場 英語文溝通能 力	社群活動 實施內容	(一)○○○○○○○○○：……(人、事、時、地和物等具 體內容) (二)□□□□□□□：……(人、事、時、地和物等具 體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……(人、事、時、地和物等具 體內容)	
(本表僅限填寫一個社群名稱,如需填寫多個社群,請另行增列表格。)			

一、承辦處室		承辦人	
	課程名稱		
	社群成員		
	任教科別		
	社群活動 實施方式	(一)○○○○○○○○○：…… (二)□□□□□□□：…… (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……	
114-5-2 發展職場社會 情緒學習融入 教學	社群活動 實施內容	(一)○○○○○○○○○：……(人、事、時、地和物等具 體內容) (二)□□□□□□□：……(人、事、時、地和物等具 體內容) (三)◇◇◇◇◇◇◇◇：……(人、事、時、地和物等具 體內容)	
(本表僅限填寫一個社群名稱,如需填寫多個社群,請另行增列表格。)			
四、預期效益	1.----- 2.-----		
註：本項目為選辦項目,對準未來技術人才發展方向,引導和協請學校辦理。請依對應的工作內涵,規劃學校擬申辦項下計畫,含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵,項下計畫編號下,請註明「未申辦」。			

參、計畫撰寫(11/13)--辦理項目114-5導引學校精進發展

114-5 導引學校精進發展

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
114-5-1 業務費					
114-5-1 小計					
114-5-2 業務費					
114-5-2 小計					
114-5 經常門小計					
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
114-5 設備費					
114-5 資本門小計					
114 會計年度合計(114年8月至12月)					

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門					
114-5-1 業務費					
114-5-1 小計					
114-5-2 業務費					
114-5-2 小計					
114-5 經常門小計					
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
114-5 設備費					
114-5 資本門小計					
115 會計年度合計(115年1月至7月)					

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

參、計畫撰寫(12/13)

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、114 學年度概算表（請依 114 和 115 會計年度分別填報）

單位：千元

年度	子計畫名稱	申請經費		主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門
114 會計 年度	114-1 深化學校課程教學				
	114-2 強化群科產學合作				
	114-3 展現技職課程特色				
	114-4 落實教育重要政策				
	114-5 導引學校精進發展				
	114 會計年度合計				
115 會計 年度	114-1 深化學校課程教學				
	114-2 強化群科產學合作				
	114-3 展現技職課程特色				
	114-4 落實教育重要政策				
	114-5 導引學校精進發展				
	115 會計年度合計				
	114 學年度合計				

承辦人：

主辦主任：

主計主任：

校長：

參、計畫撰寫(13/13)

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱(項目)	114 會計年度 (114 年 8 月至 12 月)		115 會計年度 (115 年 1 月至 7 月)		114 學年度 (114 年 8 月至 115 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費							
2	授課鐘點費							
3	諮詢費、輔導費、指導費							
4	稿費							
5	臨時工作人員/工讀費							
6	印刷費							
7	資料蒐集費							
8	資料檢索費							
9	膳宿費							
10	保險費							
11	全民健康保險補充保費							
12	國內旅費、短程車資、運費							
13	租車費							
14	材料費							
15	場地使用費							
16	設備維護費							
17	電腦軟體服務費							
18	物品費							
19	雜支							
20	學生獎助學金							
總計		(B)	100%	(D)	100%	(F)	100%	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

一、系統思考_(1/3)：整體不等於部分之和



一、系統思考(2/3)



一、系統思考_(3/3)



二、以終為始--精緻卓越_(1/2)



二、以終為始--精緻卓越_(2/2)

精緻的過程

投入、用心和巧思

卓越的結果

不僅要有更求美好

未來技術人才

1. 優質的學生
2. 優質的老師
3. 優質的學校
4. 優質的教育

THANKS!

感謝聆聽

惠請指正