

市立海青工商(日校)代辦文件委託書

申請項目	準備資料
(1)畢業生歷年成績單	委託書、委託人及被委託人證件(例如：身分證)
(2)遺失補發畢業證書	委託書、委託人及被委託人證件(例如：身分證)、大頭照 x2
(3)更名換發畢業證書	委託書、委託人及被委託人證件(例如：身分證)、大頭照 x2、 更名戶籍謄本。(顯示記事欄位)

本人_____，身分證字號：_____，畢業於_____科，

委託(家人；親戚；朋友)代辦：(1)補發畢業證書。(2)補發修業證明書。(3)

中文成績單。(4)英文成績單。(5)更名換發畢業證書；其他：_____。

本人保證不利用補發之證明書作其他非法用途，如因重覆使用原發證明書及補發證明書衍生之法律責任概由本人自行負責。

委託人簽名：_____。委託人 身分證字號：_____

委託人聯絡電話：_____

被委託人簽名：_____。被委託人身分證字號：_____

被委託人 聯絡電話：_____

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日