

高雄市立海青高級工商職業學校 105 學年度第一學期末校務會議紀錄

時 間：106 年 01 月 20 日(星期五)上午 10:10

地 點：4502 會議室

主 席：趙豐成校長

出席人簽名：如人事室簽到單

記錄：李曉蕙

壹、頒獎

一、

1、頒發退休人員獎座及鮮花：程言美主教、賴瑄珠小姐。

2、頒發蔡明立老師指導雷智宏同學參加第 44 屆全國技能競賽獎榮獲國手資格，勞動部致贈感謝獎狀。

3、頒發李美芳主任參加 104 學年度中小學教師專業發展評鑑優良教學檔案甄選，榮獲特優，獎金 30000 元及獎座。

二、介紹新進同仁：會計室謝佳君主任、資訊科技佐劉柏廷及總務處軍械技工陳皆良。

貳、主席報告：

一、 恭喜 2 位即將退休同仁及蔡明立老師、李美芳主任，並感謝各位同仁協助，使本校在大家共同努力下有相當成就。

二、 本校現在施工的耐震補強工程，使美工、廣設科師生教學上受到相當影響，感謝大家的體諒，本校日後陸續有三棟大樓將施作耐震補強工程，如果貴科當年度實施耐震補強工程，懇請其他科能給予協助。

三、 下學期本校擔任高雄區免試入學分發工作，工作繁雜，教務處從去年 8 月開始作業，希望同仁多給予協助。

四、 感謝全校同仁對本人的支持，使校務推動順利。

參、各處室報告事項：

一、教務處賴主任：(請參閱期末校務會議資料 P.10-13)

- 1、期末考解答未送至教務處者，請於會後送至教務處。
- 2、介紹 107 學年度課綱總綱-背景、核心素養、學習階段、課程架構、技術型高中課程規畫、實施要點、教學實施、學習評量與應用、教學資源、教師專業發展、行政支持及家長參與等。
- 3、下學期李美芳主任將先進行公開觀課，歡迎各師踴躍參加。

二、學務處林主任：(請參閱期末校務會議資料 P.14-18)

本校 105 年 12 月 14 日服裝儀容規範修訂會議決議如下表：

高雄市立海青工商服裝儀容規範修訂對照表 105.12.14		
原文	新修	備考
	一、學生得依個人對天氣冷、熱之感受，選擇穿著長袖或短袖校服。	新增
十二、冬季若寒流來襲，加著個人外套，請加在學校制服(運動服)內。	十三、學生考量天氣變化及需求，得加穿保暖衣物在學校制服(運動服)內。	修訂
叁、服裝儀容未遵守規範並屢勸不聽者，依本校學生獎懲規定辦理懲處。	叁、對於違反服裝儀容規定之學生，得視其情節，採取適當之輔導或管教措施(指正向管教措施、口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、要求課餘從事可達成管教目的之公共服務、書面自省及靜坐反省)	修訂

三、總務處顧主任：(請參閱期末校務會議資料 P.19~20)

美廣科大樓耐震補強工程預計 4 月初竣工，日前也接受市府的工程查核，一切正常，日後將實施營建大樓、室設科、資料處理科等大樓耐震補強工程。本年度另有各大樓電梯系統更新工程，分別是行政大樓、資訊科大樓、營建大樓、室設科大樓及美工大樓和活動中心。而影印紙用量也希望秉持「該用則用，該省則省」原則，並採雙面、集中列印及數位列印方式以達經濟效益。

主席裁示：影印紙、水、電用量因逐年攀增，希望秉持「該用則用，該省則省」原則，並在列印方式遵行雙面列印及養成隨手關燈的習慣，以達節

能減碳。

四、實習處陳主任：(請參閱期末校務會議資料 P. 21-32)

感謝各師在行政方面的配合，使本處業務推行順利。

主席：感謝實習處和各科同仁的努力及配合，成績亮麗，在經費的爭取上不遺餘力，充實本校各項教學設備。

五、輔導室邱主任：(請參閱期末校務會議資料 P. 33-36)

1、感謝全校老師對融合教育學生的協助。

2、請導師將家長連絡簿於每學期送回輔導室。

六、圖書館楊主任：(請參閱期末校務會議資料 P. 37-40)

寒假期間(自 1 月 21 日~2 月 10 日)配合學生作息及館藏圖書整理作業，圖書館服務時間上班日(早上 8:10~12:00)。

七、教官室程主教：(請參閱期末校務會議資料 P. 41-46)

1、恭賀進校生輔組長余金鳳教官於今(106)年元旦晉任中校。大榮中學少校教官鄭利誠 2 月 1 日新調入本校。

2、啟文派出所長請師長提醒同學，貴重物品請隨身攜帶，並且不要帶大量金錢到學校。

3、下學期實施高一實彈體驗射擊，預劃射擊日程第一順位為 4 月 19 日(三)上午、第二順位為 4 月 18 日(二)上午，請各處室及導師配合。

4、四年後教官將全面退出校園，有關學生輔導將回歸至導師，屆時還請各師多費心。

八、進修學校李主任：(請參閱期末校務會議資料 P. 47-50)

1、下學期重要工作為招生宣導，只要有畢業證書就可報名，請各位協助宣傳。

2、進修學校的返校日為 2/8。

九、人事室朱主任：(請參閱期末校務會議資料 P. 51-54)

1、為辦理 106 年資深優良教師獎勵案，符合請頒教師同仁(服務滿 10 年、20

年、30 年或已滿 10 年、20 年、30 年未曾請頒者)，請於 106 年 2 月 6 日前洽人事室辦理，逾時不受理。初步清查符合資格者如下：

甲、 10 年：吳美華、許純雅、陳家欣、曾瓊瑤、謝品辰

乙、 20 年：方秀惠、吳俊璋

丙、 30 年：吳式淳、廖朝景

若有漏列者請會後洽人事室。

2、為辦理 107 年退休登記案，請全校教職同仁於 106 年 2 月 13 日前至本校網站下載退休登記申請表(首頁>行政單位>人事室>表單下載)，並送交至人事室辦理，逾時不受理。

十、會計室謝主任：(無書面資料)

本室處理各單位簽案時，秉持發現問題並協助解決問題立場服務大家，希望大家互相溝通，期使事情能順利完成。

十一、教師會翁宏凱：(請參閱期末校務會議資料 P.55~61)

1、 感謝各位對教師會的支持，今年會員數為 88 人，如有要參加教師會者可洽敏泰老師或各樓棟服務理監事。

2、 「106 年度 Super 教師甄選」活動已經開始，如果有想推薦之教師可參閱附件三。

3、 有關年金改革方案全教總將派人來校辦理研習，歡迎同仁踴躍參加。

十二、合作社朱源民主席：

附上 105 年度損益計算表及資產負債表，因少子化，收入減少 200 萬元，日後將以補助學生為主，酌予調整教師補助。

十三、家長會王會長：學期又結束了，祝福大家新年快樂，心想事成。

主席：感謝會長出錢出力及對學校的支持。

肆、提案討論

提案一

提案單位:校長室

案由：本校擬定「107-110 年中長程發展教育計畫」，提請討論。

說明：依據高雄市政府教育局 105 年 10 月 31 日高市教高字第 10536654800 號

函。本校擬定「107-110 年中長程發展教育計畫」，初稿已於 1 月 16 日

校務發展委員會第三次工作會議中提案通過，並提交校務會議審議通

過後，計畫書送交教育局審查。

決議:照案通過。

提案二

提案單位:校長室

案由：本校擬定「106 學年度新任校長遴選-校務重大議題」，提請討論。

說明：

1、本校趙豐成校長將於 106 年 7 月 31 日屆齡退休，教育局將於 106 上半年辦

理新任校長遴選，本校將依校內發展現況提出校務重大議題供遴選委員會

辦理。

2、本校擬定「106 學年度新任校長遴選-校務重大議題」，初稿已於 1 月 16

日校務發展委員會第三次工作會議中提案通過，並提交校務會議審議通過

後，資料送交教育局辦理。

決議:照案通過。

提案三

提案單位:教務處

案由：高雄市立海青高級工商職業學校教科書選用及採購辦法(附件一)，提請討論。

說明：一、根據 105 年 9 月 27 日高市教高字第 10535757900 號函「高雄市立高級中等學校教科書選用及採購注意事項」規定(附件二)，訂定本校教科書選用規定，經校務會議通過後實施
二、本草案於 106 年 1 月 3 日經行政會報通過後送校務會議決議。

決議:照案通過。

提案四

提案單位:教務處

案由：高雄市立海青高級工商職業學校課程發展委員會設置要點(附件三)，提請討論。

說明：一、依據中華民國 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令，十二年國民基本教育課程綱要總綱規定
二、本草案已於 105 年 12 月 7 日經 105 課發會及 106 年 1 月 3 日經行政會報討論通過後送校務會議決議。

決議:照案通過。

提案五

提案單位:學務處

案由：本校學生獎懲規定修訂，請審議。

說明：

- 一、依據本市政府教育局中華民國 105 年 7 月 18 日高市教中字第 10534290100 號函文。
- 二、本校 105 年 12 月 14 日服裝儀容規範修訂會議決議。
- 三、本校 106 年 1 月 6 日學生獎懲委員會議決議。
- 四、依據本市政府教育局 105 年 2 月 23 日高市教健字第 10530966700 號函文。
- 五、本校學生獎懲規定第 25 條第二項規定「服裝儀容未遵守本校規範，屢勸不聽者」與教育局來文「不得將服裝儀容作為處罰依據」不符。
- 六、本校學生獎懲規定無訂定電子菸規範，故補充修定。
- 七、學生獎懲規定修訂對照表，如下表：

高雄市立海青工商學生獎懲規定修訂對照表 106.1.6

原文	新修	備考
第 25 條、有下列各款事蹟之一者記警告： 二、服裝儀容未遵守本校規範，屢勸不聽者。		刪除
第 27 條、有下列各款事蹟之一者記大過： 七、吸菸者。	第 27 條、有下列各款事蹟之一者記大過： 七、吸菸者（含電子菸及電子菸附屬相關用品）。	修訂

決議:照案通過。

伍、臨時動議：無

陸、散會：11:35

