緩召三款作業相關注意要點暨作業表格：

1. **請申請單位於申請人處理名冊「學校審查意見欄」，請依據申請人畢業證書詳填申請人「畢業學校」，俾利業務審查作業，無填註者請加附「畢業證書」。**
2. **緩召三款申請人員，如支援縣(市)政府行政職務者，不 符緩召申請資格，請於接獲回復原職人令生效起一個月 內，由所屬學校之人事部門檢附相關佐資，以「新發生 原因」申辦。**
3. 申請單位造報處理名冊時，請依申請人戶籍地，分開造送以利作業審查。
4. **各款申辦案件所檢具現職證明應加蓋「與正本相符」，及「承辦**

**人職章」；塗改、修訂部份均需加蓋單位校正章，以明責任，俾利審核。**

 五、後備軍人及補充兵緩召逐次與儘後召集處理規定、年

 度申請公告、申請處理名冊格式，請申請機關自行下載運用

（網址：http：//afrc.mnd.gov.tw/（路徑為→動員管理→後備管理→緩召申請）。

 六、緩召三款作業注意事項：

 （一）請各學校將申請緩召人員，建立緩召管制清冊，確實管制。

 （二）請確實公告、宣導並將辦理情形告知申辦教師。

|  |
| --- |
| 後備軍人與補充兵緩召、逐次及儘後召集辦理對象役別範圍表 |
| 後備軍官 | 後備士官 | 後備士兵 |
| 常備軍官後備役 | 常備士官後備役 | 常備兵後備役 |
| 預備軍官後備役 | 預備士官後備役 | 補充兵 |
| 備考 | 一、辦理緩召、逐次及儘後召集申請年齡後備軍官、士官及士兵，以辦理至除役當年為止。二、凡未列入本表範圍之後備軍人，暫不辦理緩召、逐次及儘後召集，爾後視需要另行規定辦理。三、因病、因案停役人員不納入辦理對象範圍。四、國民兵、替代役及其他非後備軍人者，均不納入辦理對象。五、具後備軍人身份之國防工業訓儲預官、警官、警察（原忠 誠、忠勤案管制人員）及因停退伍之後備列管人員等，均 納入申請範圍。六、出國逾二年者，且經戶政除籍者，暫不受理申請，俟返國後依年度公告日期提出申請。 |

（為103年『新發生案件』年齡對照參考使用）

|  |
| --- |
| **103年度後備軍人及補充兵緩召應用年齡換算表** |
| **民國** | **年齡** | **民國** | **年齡** | **附記** |
| 83 | **年滿20歲** | 62 | **甲 等** | 年滿41歲 | **各階除役年齡如下：（下列年齡人員於103.1.1生效除役，103年度申辦案件無須辦理）****校官、士官長：58歲（44年次）****士官、尉官：50歲（52年次）****士兵：義務役36歲（66年次）；志願役45歲（57年次）**年滿35歲（民國68年次）以上者為**甲等。**年滿30歲以上未滿35歲（69年次至73年次）為**乙等。**年滿23歲以上未滿30歲（74年次至80年次）為**丙等。** |
| 82 | 年滿21歲 | 61 | 年滿42歲 |
| 81 | 年滿22歲 | 60 | 年滿43歲 |
| **80** | **丙****等** | **年滿23歲** | 59 | 年滿44歲 |
| 79 | 年滿24歲 | 58 | 年滿45歲 |
| 78 | 年滿25歲 | 57 | 年滿46歲**志願役士兵除役** |
| 77 | 年滿26歲 | 56 | 年滿47歲 |
| 76 | 年滿27歲 | 55 | 年滿48歲 |
| 75 | 年滿28歲 | 54 | 年滿49歲 |
| 74 | 年滿29歲 | 53 | 年滿50歲 |
| **73** | 乙等 | **年滿30歲** | 52 | 年滿51歲**士官、尉官除役** |
| 72 | 年滿31歲 | 51 | 年滿52歲 |
| 71 | 年滿32歲 | 50 | 年滿53歲 |
| 70 | 年滿33歲 | 49 | 年滿54歲 |
| 69 | 年滿34歲 | 48 | 年滿55歲 |
| **68** | **甲****等** | **年滿35歲** | 47 | 年滿56歲 |
| 67 | 年滿36歲 | 46 | 年滿57歲 |
| 66 | 年滿37歲**義務役士兵除役** | 45 | 年滿58歲 |
| 65 | 年滿38歲 | 44 | 年滿59歲**士官長、校官除役** |
| 64 | 年滿39歲 | 43 | 年滿60歲 |
| **63** | **年滿40歲** | 42 | **年滿61歲** |
| **104年度後備軍人及補充兵緩召應用年齡換算表** |
| **民國** | **年齡** | **民國** | **年齡** | **附記** |
| 84 | **年滿20歲** | 63 | **甲 等** | 年滿41歲 | **各階除役年齡如下：（下列年齡人員於104.1.1生效除役，104年度申辦案件無須辦理）****校官、士官長：58歲（45年次）****士官、尉官：50歲（53年次）****士兵：義務役36歲（67年次）；志願役45歲（58年次）**年滿35歲（民國69年次）以上者為**甲等。**年滿30歲以上未滿35歲（70年次至74年次）為**乙等。**年滿23歲以上未滿30歲（75年次至81年次）為**丙等。** |
| 83 | 年滿21歲 | 62 | 年滿42歲 |
| 82 | 年滿22歲 | 61 | 年滿43歲 |
| **81** | **丙****等** | **年滿23歲** | 60 | 年滿44歲 |
| 80 | 年滿24歲 | 59 | 年滿45歲 |
| 79 | 年滿25歲 | 58 | 年滿46歲**志願役士兵除役** |
| 78 | 年滿26歲 | 57 | 年滿47歲 |
| 77 | 年滿27歲 | 56 | 年滿48歲 |
| 76 | 年滿28歲 | 55 | 年滿49歲 |
| 75 | 年滿29歲 | 54 | 年滿50歲 |
| **74** | 乙等 | **年滿30歲** | 53 | 年滿51歲**士官、尉官除役** |
| 73 | 年滿31歲 | 52 | 年滿52歲 |
| 72 | 年滿32歲 | 51 | 年滿53歲 |
| 71 | 年滿33歲 | 50 | 年滿54歲 |
| 70 | 年滿34歲 | 49 | 年滿55歲 |
| **69** | **甲****等** | **年滿35歲** | 48 | 年滿56歲 |
| 68 | 年滿36歲 | 47 | 年滿57歲 |
| 67 | 年滿37歲**義務役士兵除役** | 46 | 年滿58歲 |
| 66 | 年滿38歲 | 45 | 年滿59歲**士官長、校官除役** |
| 65 | 年滿39歲 | 44 | 年滿60歲 |
| **64** | **年滿40歲** | **43** | **年滿61歲** |

（為104年『初次及延長時效案件』年齡對照參考使用）

|  |
| --- |
| 各縣市後備指揮部聯絡電話、郵政信箱一覽表 |
| 單位 | 聯絡電話 | 備考（住址或郵政信箱） |
| 宜蘭縣後備指揮部 | 03-9357518 | 260宜蘭市環河路30號 |
| 基隆市後備指揮部 | 02-24656424 | 201基隆市正信路203號 |
| 臺北市後備指揮部 | 02-26323272 | 114臺北市內湖區金湖路365號 |
| 新北市後備指揮部 | 02-22614894 | 236新北市土城區仁愛路23號 |
| 桃園縣後備指揮部 | 03-3644450 | 330桃園市介壽路322號 |
| 新竹後備指揮部 | 035-720119 | 300新竹市光復路二段800號 |
| 花蓮縣後備指揮部 | 038-325021 | 970花蓮市北濱街105之1號 |
| 苗栗縣後備指揮部 | 037-354014 | 360苗栗市府前路56號 |
| 臺中市後備指揮部 | 04-23134788＊565646、565647 | 407臺中市青海路二段111號 |
| 彰化縣後備指揮部 | 04-7248262 | 500彰化市卦山路14號 |
| 南投縣後備指揮部 | 049-2225861 | 540南投市民族路512號 |
| 雲林縣後備指揮部 | 05-5331554 | 640雲林縣斗六市中正路219號 |
| 嘉義後備指揮部 | 05-2287092 | 600嘉義市民權路295號 |
| 臺南市後備指揮部 | 06-2826774 | 704臺南市長榮路五段393號 |
| 高雄市後備指揮部 | 07-3725913 | 807高雄市三民區武功路52號 |
| 屏東縣後備指揮部 | 08-7533314 | 900屏東市建國路239號 |
| 臺東縣後備指揮部 | 089-231887 | 950臺東市中興路三段69巷100號 |
| 澎湖縣後備指揮部 | 06-9263160 | 880馬公市中正路74之1號 |
| 金門縣後備服務中心 | 082-324604 | 893金門郵政91135號信箱 |
| 連江縣後備服務中心 | 083-625299 | 209馬祖南竿郵政90527號信箱 |

|  |
| --- |
| 後備軍人及補充兵申請緩召三款應檢附相關資料、申請時間 |
| 項目 | 申請對象 | 申請時間 | 檢附資料 | 備考 |
| 新發生原因 | 1.調任新學校（由新任學校辦理）2.退伍報到（師範院校畢業者或任教滿1年者）。3.甄試報到任教（師範院校畢業者或任教滿1年者）。4.非師範院校畢業教師，報到任教剛滿1年。5.復職報到。 | 事實發生1個月內 | 一、緩召處理名冊（一式3份） 二、佐證資料（影印本1份）。 1聘書影本。 2教師登記合格證影本。 **3原學校離職證明（8月份** **調校教師需檢附）** **4任教期間合計滿1年證明****（非師院校畢業者，需檢附於國中(小)部實習或任教期間合計滿1年證明，其「任教年資」得與實習或代課年資合併計算。）** **5課表（完全中學教師及特** **殊教育巡迴教師需檢附）** **6在職證明** **7復職人令（復職人員需檢** **附）** | **請於處理名冊****內「學校審查****意見欄」，詳填****申請人「畢業****學校」，俾利資****料審查，無填****註者請加附****「畢業證書」** |
| 初次申請 | 1.已逾新發生申請時間。2.上年度漏申辦緩召者及未辦理緩召者。 | 4月1日至10月31日 |
| 延長時效 | 原核准緩召至103年12月31日者 | 4月1日至10月31日 | 一、緩召處理名冊（一式3份）二、佐證資料（影印本1份） 1**聘書影本。**（1份） **2課表（完全中學教師及特** **殊教育巡迴教師需檢附）** **3在職證明** |  |
| 緩召原因消滅 | 1. 調校（由原任學校辦理）。
2. 辭職、解聘、停聘、不續聘、留職停薪、退休。
3. 實際未擔任教學者。
4. 借調市政府服務。
 | 事實發生1個月內 | 緩召原因消滅名冊（一式2份）。 |  |
| 附記附記 | 一、非師院校畢業者，需檢附於國中（小）部實習或任教期間合計滿1年證明；師範院校改制為綜合大學畢業者，入學時屬師範院校者，視同師範院校畢業學生，免檢附任教滿1年證明，須檢附入學年度仍屬師範院校證明，以綜合大學名義考取學生，仍需檢附任教國中（小）學校滿1年證明（其「任教年資」得與實習或代課年資合併計算）。二、檢附佐證資料，均須註明「與正本相符」並加蓋承辦人職名章；另塗改、修訂部份均需加蓋單位校正章，以明責任，俾利審核。三、**新報到任教及調校服務教師得於事實發生30內，以新發生原因申辦緩** **召，餘原已於同一學校任教教師如漏辦申請，須以104年度初次申請案****件申辦，不得以103年新發生原因案件補辦申請。**四、**請於處理名冊「每週任教節數」欄，載明實際授課時數**或檢附新學年度課表。五、緩召等級區分：以104年度為例：69年次含以上者為甲等；70至74年次者為乙等；75至81年次者為丙等。六、各階除役年齡如下：士兵：義務役36歲除役（67年次）；志願役45歲除役（58年次）；士官、尉官50歲除役（53年次）；士官長、校官58 歲除役（45年次），於104年1月1日生效除役。七、**調校服務教師辦理緩召新發生原因申請，如於暑假期間，得以學校開學之日起30日** **內申辦，請申請單位於公文說明處詳註學校開學日，並檢附申請人原學校離職證明辦****理，以利審查。** |

|  |  |
| --- | --- |
|  縣(市)學校全銜初次、延長時效：104年度**新發生：103年度**緩召第三款103年度處理名冊 | ■新發生 □初次* 延長時效□複核
 |
| **身分證字號****姓名****出生年月日****軍種階級** | **戶籍地址****（填至鄉鎮市區）** | 現職 | 學校審查意見 | 縣市後備指揮部核定情形 |
| 職稱 | 起任時間 | **每週任教節數** |
| B123456789王○○69.6.5陸軍下士 | 臺中市豐原區 | 專任教師 | ※到校 服務日期 | 請填每週授課時數。（○節） | 新發生、初次人員：一.○○學校畢業。二.○年○月○日開始報到任教或（於○年○月○日自○校調至本校服務）三.聘書核定「起訖日期」四.准予○等緩召。 |  |
|  |  |  |  |  | 延長時效人員：一.聘書核定「起訖日期」二.准予○等緩召。 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **承辦人****職名章** | 由申請學校人事人員蓋章 | **縣市後備****指揮部****核定章** |  |

|  |
| --- |
|  **(機關全稱)　 緩召第三款原因消滅名冊 申報日期：　年　月　日** |
| **身分證字號****出生日期****姓名****軍種階級** | 戶籍地址**（填至鄉鎮市區）** | 原核准情形 | 原因消滅原因 | 備考 |
| 縣市後備指揮部 | 日期 | 字號 | 事實 | 日期 |
| B123456789王○○73.6.5陸軍下士 | 臺中市潭子區 | 臺中市後備指揮部 | 102.9.6 | 後中市動字1020001021號 | 調校 | 103.8.1 |  |
|  |  |  |  | 請於原因消滅日期30日內造報申請人戶籍地後備指揮部辦理。 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **申請機關****承辦人職名章** |  | 由申請學校人事人員蓋章 |  | **縣市後備****指揮部****核定章** |  |