

國立政治大學 函

地址：臺北市文山區指南路二段64號
聯絡人：歐陽佑宗
聯絡電話：02-23419151#232
傳真：23959225
電子郵件：

受文者：高雄市立海青高級工商職業學校

發文日期：中華民國102年12月26日
發文字號：政公字第1020032494號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：本校公共行政及企業管理教育中心與圖書資訊與檔案研究所合辦103年「檔案管理實務研習班系列課程」，敬請 惠予轉知所屬及有興趣之人員，並鼓勵報名進修。

說明：

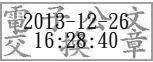
- 一、「檔案管理實務研習班系列課程」上課日期：檔案實務基礎班(18小時)自103年3月21日至29日；電子公文與線上簽核班(18小時)自103年4月18日至26日，於每週五14-17時及週六9-16:30全日上課，每課程新臺幣5,000元整。另安排參訪課程。因有安排週五時段上課，敬請 惠予參訓學員公假(差)上課。
- 二、簡章請自http://w3.cpbae.nccu.edu.tw/news/newsfile/5/1387936965_1234.pdf下載，若無法連結請上<http://w3.cpbae.nccu.edu.tw>「政大公企中心首頁」→「進修課程」→「圖檔管理」查詢課程內容、下載簡章或線上報名。
- 三、報名方式可下載簡章後附之報名表，利用傳真方式報名，亦可利用線上報名系統。諮詢專線(02)23419151分機232



歐陽先生。

四、參加以上課程可認證公務人員終身學習時數。

正本：公私立大專校院、各公私立高級職業學校、各公私立高級中學、行政院各部會行處署、附設醫院、農林場、部屬各社教機構及國立中正文化中心、各直轄市及縣市政府、立法院、司法院、考試院、監察院

副本：  章

裝

訂

線

